

**REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA
SPÓLDZIELNI MIESZKANIOWEJ „WRZOS”
WE WŁOCŁAWKU**

ROZDZIAŁ I

PODSTAWY I ZAKRES DZIAŁANIA WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 1.

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni działającym na podstawie:

- 1) przepisów art. 36, art. 38 i art. 42 ustawy z dnia 16 września 1982 r. - prawo spółdzielcze;
- 2) przepisów art. 8³ ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych;
- 3) postanowień statutu Spółdzielni oraz niniejszego regulaminu.

§ 2.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał, co do wniosków członków Spółdzielni, Rady lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu;
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia strat;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich;
- 7) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni;
- 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej;
- 10) uchwalanie zmian statutu Spółdzielni;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku rewizyjnego oraz upoważnienie Zarządu do działań w tym zakresie;
- 12) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona;
- 13) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej oraz rozstrzyganie o uchyleniu zawieszenia bądź o odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej;
- 14) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia oraz regulaminu Rady Nadzorczej;
- 15) ustalanie zasad podziału majątku polikwidacyjnego;
- 16) podejmowanie uchwał o utworzeniu innych funduszy Spółdzielni niż przewidziane w statucie.

ROZDZIAŁ II

ORGANIZACJA PRACY WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 3.

1. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczenia z głosem decydującym wszyscy członkowie Spółdzielni.
2. Każdemu członkowi przysługuje tylko jeden głos, bez względu na liczbę posiadanych udziałów.

§ 4.

1. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnikiem nie może być członek Zarządu Spółdzielni ani też pracownik Spółdzielni. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.
2. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy członek korzysta nie są uprawnione do zabierania głosu.
3. Członkowie z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych lub członkowie nie mający zdolności do czynności prawnych biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swoich przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych. Osoby reprezentujące takich członków mogą zabierać głos na Walnym Zgromadzeniu i głosować na takich samych zasadach jak członkowie, nie mają jednak biernego prawa wyborczego.
4. Osoby prawne, będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.

§ 5.

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej, inni zaproszeni goście oraz osoby obsługujące jego obrady.

§ 6.

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się na piśmie wszystkich członków Spółdzielni, związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajową Radę Spółdzielczą, co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia.
3. Zawiadomienie członka powinno zawierać:
 - 1) porządek obrad Walnego Zgromadzenia;
 - 2) czas i miejsce obrad Walnego Zgromadzenia;
 - 3) informację o miejscu i terminie wyłożenia wszystkich sprawozdań oraz projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
4. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania uzupełnienia porządku obrad w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku tych żądań, powinny być wykładane co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
5. W przypadku skutecznego wniesienia do porządku obrad dodatkowych spraw, uzupełniony porządek obrad Walnego Zgromadzenia powinien być wyłożony wraz z projektami uchwał, w miejscu i w terminie wyłożenia wszystkich innych dokumentów dotyczących spraw, które będą przedmiotem obrad, a także powinien być wywieszony w siedzibie Spółdzielni oraz na tablicach ogłoszeń w budynkach Spółdzielni.

6. Członek Spółdzielni ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.

§ 7.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady Nadzorczej.
2. Walne Zgromadzenie wybiera, w głosowaniu jawnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca i sekretarz.
3. Otwierający obrady zarządza i przeprowadza wybór przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. Kandydata na przewodniczącego proponuje otwierający obrady. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje także każdemu uprawnionemu do głosowania obecnemu na Walnym Zgromadzeniu członkowi Spółdzielni.
4. Po dokonaniu wyboru przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, otwierający obrady przekazuje prowadzenie obrad przewodniczącemu. Wybór pozostałych członków prezydium prowadzi przewodniczący obrad.
5. Prawo zgłaszania kandydatów na członków prezydium przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania obecnemu na Walnym Zgromadzeniu członkowi Spółdzielni.

§ 8.

1. Członkowie Zarządu Spółdzielni nie mogą wchodzić w skład prezydium Walnego Zgromadzenia.
2. Przewodniczący obrad może zaprosić do stołu prezydialnego przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, Krajowej Rady Spółdzielczej oraz zaproszonych gości.
3. Przebieg obrad może być rejestrowany za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk, o czym członkowie biorący udział w obradach powinni być poinformowani. Decyzję w tej sprawie podejmuje prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 9.

1. Po zakończeniu wyboru prezydium przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie nad przyjęciem:
 - 1) regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia
 - 2) porządku obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrzenie do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.

§ 10.

1. Członkowie uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu wybierają ze swego grona:
 - 1) komisję mandatowo-skrutacyjną w składzie 3 osób, której zadaniem jest:
 - a. sprawdzenie, czy Walne Zgromadzenie zostało prawidłowo zwołane i jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał;
 - b. sprawdzenie przed przystąpieniem do głosowania w sprawie likwidacji Spółdzielni, czy jest zachowane quorum, wymagane statutem dla podjęcia uchwał w tej sprawie;

- c. sprawdzenie, czy listy obecności członków są kompletne, zbadanie ważności pełnomocnictw posiadanych przez osoby reprezentujące członków- osoby prawne oraz upoważnień osób działających w imieniu członków z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych lub nie mających takiej zdolności;
 - d. dokonywanie na zarządzenie przewodniczącego obliczania głosów oddanych w głosowaniach jawnych i podawanie wyników tych głosowań przewodniczącemu obrad oraz wykonywanie innych czynności związanych z przeprowadzeniem głosowań jawnych;
 - e. sporządzenie listy alfabetycznej zgłoszonych kandydatów w wyborach do Rady Nadzorczej, przeprowadzenie wyborów w głosowaniu tajnym, obliczenie oddanych w nim głosów oraz ustalenie wyników wyborów;
 - f. przeprowadzenie głosowań tajnych w innych sprawach niż powyżej wymienione, obliczanie oddanych w nich głosów i ustalenie wyników tych głosowań.
- 2) komisję wnioskową w składzie 2 osób, której zadaniem jest:
- a. przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu projektów uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad oraz poprawek do tych uchwał, jeżeli takie poprawki zostały zgłoszone w terminie wymaganym ustawą i statutem (nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia);
 - b. rozpatrzenie pod względem formalnym i merytorycznym zgłoszonych w toku obrad wniosków w sprawach bieżącej działalności Spółdzielni i przedłożenie ich wraz ze swoją opinią Walnemu Zgromadzeniu.
2. Walne Zgromadzenie może wybrać także inne komisję, określając ich skład i zadania.
3. W przypadku niskiej frekwencji, dopuszcza się możliwość odstąpienia od wyboru komisji wnioskowej i powierzenia jej zadań prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 11.

1. Każda komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec Walnego Zgromadzenia.
3. Z czynności komisji sporządza się protokoły. Protokoły podpisane przez przewodniczącego i sekretarza komisji, podlegają przekazaniu prezydium Walnego Zgromadzenia.
4. Przewodniczący komisji składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z czynności tych komisji i przedstawiają wnioski.

§ 12.

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Na zarządzenie przewodniczącego zgłoszenia powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia, nazwiska i adresu.
2. Za zgodą większości członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu, dyskusja może być prowadzona łącznie nad kilkoma punktami porządku obrad.
3. Członkom Zarządu i Rady Nadzorczej oraz przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej i związku rewizyjnego przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.
4. Czas wystąpienia w dyskusji ustala prezydium Walnego Zgromadzenia. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas

dla przemówień ustalony przez zebranych. Nie stosującym się do uwag, przewodniczący ma prawo odebrać głos.

5. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała. Nie dotyczy to przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej i związku rewizyjnego, członków Zarządu i Rady Nadzorczej, a także referentów sprawy będącej przedmiotem dyskusji.
6. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, w szczególności dotyczące:
 - 1) głosowania bez dyskusji;
 - 2) przerwania dyskusji;
 - 3) zamknięcia listy mówców;
 - 4) zarządzenia przerwy w obradach;
 - 5) przerwania obrad i odroczenia dalszej ich części na inny termin;
 - 6) ograniczenia czasu przemówień;
 - 7) przeprowadzenia głosowania tajnego;
 - 8) sprawdzenia quorum, ponowne przeliczenie głosów i inne tego typu czynności mogące mieć znaczenie dla przebiegu obrad i wyników głosowań.
7. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy – jeden za i jeden przeciw wnioskowi. Głosowanie nad wnioskiem w sprawach formalnych, przewodniczący zarządza bezzwłocznie po zakończeniu wystąpień dyskutantów.
8. W przypadku zgłoszenia dwóch lub większej ilości wniosków w tej samej sprawie, w pierwszej kolejności poddaje się pod głosowanie wniosek najdalej idący.
9. Przewodniczący może zarządzać zgłaszanie wniosków na piśmie lub ustnie do właściwych komisji w ustalonym przez niego czasie.

ROZDZIAŁ III **PODEJMOWANIE UCHWAŁ**

§ 13.

1. Po zamknięciu dyskusji, przewodniczący zarządza przystąpienie do procedur głosowania nad uchwałami w sprawach objętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Pod głosowanie Walnego Zgromadzenia poddaje się projekty uchwał, które były wyłożone do wglądu członków Spółdzielni, co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Przed przystąpieniem do głosowania nad uchwałami, do których skutecznie (nie później niż 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia), zgłoszone zostały poprawki, przewodniczący zarządza najpierw głosowanie nad poprawkami i ustala kolejność ich głosowania. Poprawki najdalej idące głosowane są w pierwszej kolejności.
3. Poprawki do projektów uchwał przyjmowane są zwykłą większością głosów.
4. Uchwały wraz z przyjętymi poprawkami, analogicznie jak uchwały do których nie zgłoszono albo nie przyjęto poprawek, podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że ustawa lub statut Spółdzielni wymaga dla podjęcia danej uchwały kwalifikowanej większości głosów.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów zarówno w głosowaniu nad uchwałami wymagającymi zwykłej większości głosów jak i kwalifikowanej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale. Jeżeli w głosowaniu nad uchwałą, dla której wymagana jest zwykła większość głosów, padła równa ilość głosów „za” i „przeciw” uchwale, uchwałę uznaje się za nie podjętą.

§ 14.

Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów do Rady Nadzorczej, odwołania członków Rady, udzielania absolutorium członkom Zarządu, a także odwołania członka Zarządu w związku z nie udzieleniem mu absolutorium. Na żądanie 1/3 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 15.

1. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie, przez podniesienie ręki z mandatem na wezwanie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia: „kto jest za uchwałą”, a następnie „kto jest przeciw uchwale” i „kto się wstrzymał od głosu”.
2. Przy obliczaniu głosów uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw”, a głosy „wstrzymujące” odnotowuje się jedynie w protokole.
3. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni i z oznaczeniem uchwały, której głosowanie dotyczy. Uprawnieni do głosowania, głosujący za uchwałą, stawiają znak „X” w okienku oznaczonym napisem „za”, a głosujący przeciw uchwale, stawiają znak „X” w okienku oznaczonym napisem „przeciw”.
4. Komisja mandatowo-skrutacyjna oblicza głosy, wynik głosowania podaje przewodniczący tej komisji.
5. Stwierdzenie na podstawie wyników głosowania, że uchwała została podjęta albo, że nie została podjęta należy do przewodniczącego obrad Walnego Zgromadzenia. Stwierdzenie przewodniczącego obrad powinno być odnotowane w protokole Walnego Zgromadzenia.

§ 16.

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w ustawie i statucie. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z nie udzieleniem mu absolutorium.
2. Walne Zgromadzenie jest ważne i zdolne do podejmowania uchwał niezależnie od liczby obecnych na nim członków, z zastrzeżeniem jak w ust. 3.
3. Dla podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Spółdzielni, wymagana jest obecność na Walnym Zgromadzeniu co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania członków Spółdzielni.
4. Każda uchwała poddana pod głosowanie Walnego Zgromadzenia powinna mieć nadany numer kolejny, datę przeprowadzenia głosowania i tytuł określający sprawę, której uchwała dotyczy. Pod każdą uchwałą podaje się wynik głosowania (liczbę głosów oddanych „za” i „przeciw”).

ROZDZIAŁ IV

WYBORY DO RADY NADZORCZEJ

§ 17.

1. Wybór Rady Nadzorczej odbywa się w głosowaniu tajnym, spośród kandydatów zgłoszonych przez członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. Liczba kandydatów jest nieograniczona.

2. Do Rady Nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba niebędąca członkiem Spółdzielni wskazana przez osobę prawną.
3. Zgłaszanie kandydatur członków Rady Nadzorczej odbywa się pisemnie z podaniem:
 - 1) imienia i nazwiska kandydata,
 - 2) imienia i nazwiska osoby zgłaszającej
4. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu na wezwanie przewodniczącego składają ustne oświadczenie co do zgody na kandydowanie oraz dokonują swojej prezentacji. Członkowie Spółdzielni mogą kandydatom zadawać pytania.
5. Kandydaci, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie umieszczeni zostają na liście wyborczej w kolejności alfabetycznej. Listę wyborczą sporządza komisja mandatowo-skrutacyjna.
6. Członkowie komisji mandatowo-skrutacyjnej nie mogą kandydować do Rady Nadzorczej.

§ 18.

1. Głosowanie nad wyborem Rady Nadzorczej odbywa się przy pomocy kart wyborczych, opatrzonych pieczęcią Spółdzielni. Na kartach tych są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Karty wyborcze do głosowania tajnego przygotowuje i wręcza uprawnionym komisja mandatowo-skrutacyjna.

§ 19.

1. Głosowanie odbywa się na wezwanie przewodniczącego obrad, przez złożenie karty wyborczej do urny w obecności komisji mandatowo-skrutacyjnej.
2. Uprawnieni do głosowania, przy nazwisku kandydata na którego głosują stawiają znak "X" w okienku oznaczonym napisem „za”, a przy nazwisku tego kandydata którego wyborowi są przeciwni, stawiają znak „X”, w okienku oznaczonym napisem „przeciw”.
3. Głos jest ważny, jeżeli liczba głosów „za” na karcie wyborczej do Rady Nadzorczej jest mniejsza lub równa liczbie miejsc mandatowych w Radzie Nadzorczej. Głos nie spełniający tego wymogu jest nieważny. Jeżeli karta wyborcza jest uszkodzona lub zniszczona w taki sposób, że nie można ustalić na kogo głos został oddany, głos jest nieważny.
4. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów do Rady Nadzorczej, oblicza komisja mandatowo-skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący tej komisji.
5. Do Rady Nadzorczej zostają wybrani ci kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów.
6. Jeżeli w wyniku wyborów dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów i spowodowałyby to przekroczenie liczby miejsc mandatowych w Radzie Nadzorczej, przeprowadza się następną turę głosowania tajnego z udziałem tych kandydatów.

§ 20.

Odwołanie członka Rady Nadzorczej następuje w głosowaniu tajnym większością 2/3 oddanych głosów, przy odpowiednim zastosowaniu procedur przewidzianych w paragrafie poprzedzającym. Jeżeli sprawa odwołania dotyczy kilku członków Rady Nadzorczej, głosowanie tajne odbywa się na osobnych kartach do głosowania i oddzielnie co do każdego członka Rady.

Członek Rady Nadzorczej nie może brać udziału w głosowaniu przeprowadzanym w sprawie jego odwołania.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21.

1. Wybory delegatów na zjazdy związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, a także wybory przedstawicieli Spółdzielni na przedkongresowe zjazdy Krajowej Rady Spółdzielczej przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
2. Wyboru delegatów i przedstawicieli dokonuje się spośród kandydatów będących członkami Spółdzielni, zgłoszonych przez Zarząd, Radę Nadzorczą i członków Spółdzielni. Do zgłaszania kandydatów stosuje się odpowiednio postanowienia § 17 ust. 3-5 niniejszego regulaminu.

§ 22.

1. Wnioski członków zgłoszone w sprawach nie objętych porządkiem obrad, wpisuje się do protokołu bez głosowania.
2. Przewodniczący obrad może poddać wnioski wymienione w ust. 1 pod głosowanie, jeżeli mogą mieć one charakter zalecenia dla innych organów Spółdzielni. Wnioski przyjęte w wyniku tego głosowania nie mają jednak charakteru uchwał w rozumieniu art. 42 prawa spółdzielczego.

§ 23.

1. Wykładni przepisów niniejszego regulaminu dokonuje prezydium Walnego Zgromadzenia.
2. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga prezydium Walnego Zgromadzenia, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami obradowania oraz postanowieniami statutu Spółdzielni.

§ 24.

1. Po wyczerpaniu wszystkich spraw objętych porządkiem obrad, przewodniczący Walnego Zgromadzenia ogłasza zamknięcie obrad.
2. Zakończenie obrad Walnego Zgromadzenia może nastąpić pomimo nie wyczerpania porządku obrad, jeżeli Walne Zgromadzenie podejmie taką uchwałę.

§ 25.

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz. Protokół ten powinien zawierać:
 - 1) datę,
 - 2) porządek obrad,
 - 3) skład prezydium,
 - 4) krótki opis przebiegu dyskusji,
 - 5) treść wniosków poddanych pod głosowanie i wyniki głosowania,
 - 6) wyniki wyborów,
 - 7) numer kolejny uchwał poddanych pod głosowanie z oznaczeniem spraw, których uchwały dotyczą i wyniki głosowań,
 - 8) pełną treść uchwał podjętych przez Walne Zgromadzenie wraz z nadaniem im numeracji według kolejności w jakiej uchwały zostały podjęte (pełne teksty podjętych uchwał podpisane przez przewodniczącego obrad i sekretarza Walnego Zgromadzenia mogą być podane jako załączniki do protokołu).
2. Lista obecności członków stanowi załącznik do protokołu Walnego Zgromadzenia.

3. Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym jest zrzeszona Spółdzielnia oraz Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni przez co najmniej 10 lat.

§ 26.

Regulamin obrad wchodzi w życie w dacie uchwalenia przez Walne Zgromadzenie i obowiązuje od tej daty, aż do czasu jego zmiany albo uchylenia.

Regulamin niniejszy został przyjęty uchwałą nr 1/2009 Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „WRZOS” z dnia 23 maja 2009 r.

Zmiany do tego regulaminu wprowadzono oraz zatwierdzono i przyjęto regulamin w tekście jednolitym uchwałą nr 1/2013 Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „WRZOS” z dnia 24 maja 2013 r.

Zmiany do tego regulaminu wprowadzono oraz zatwierdzono i przyjęto regulamin w tekście jednolitym uchwałą nr 7/2018 Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „WRZOS” z dnia 8 czerwca 2018 r.

Zmiany do tego regulaminu wprowadzono oraz zatwierdzono i przyjęto regulamin w tekście jednolitym uchwałą nr 1/2019 Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „WRZOS” z dnia 7 czerwca 2019 r.

Zmiany do tego regulaminu wprowadzono oraz zatwierdzono i przyjęto regulamin w tekście jednolitym uchwałą nr 1/2021 Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „WRZOS” z dnia 24 września 2021 r.

SEKRETARZ
WALNEGO ZGROMADZENIA

Urszula Jankowska

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZGROMADZENIA

Barbara Koźmińska